

Договор на оказание услуг фотосъёмки

Публичная оферта ИП Громова Льва Андреевича · gromov.photo · версия для печати

Редакция от 1 сентября 2026 года. Реквизиты в документе — демонстрационные, замените их на свои.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является публичной офертой индивидуального предпринимателя Громова Льва Андреевича (далее — Исполнитель) в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и содержит все существенные условия договора возмездного оказания услуг фотосъёмки.

1.2. Акцептом оферты является внесение Заказчиком предоплаты за выбранную услугу (пункт 3 статьи 438 ГК РФ). С момента акцепта договор считается заключённым на условиях настоящей оферты.

1.3. Исполнитель вправе изменять условия оферты. Изменения не распространяются на договоры, заключённые до публикации новой редакции.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает услуги фотосъёмки (портретной, имиджевой, архитектурной) и последующей обработки фотографий, а Заказчик принимает и оплачивает эти услуги.

2.2. Вид съёмки, дата, время, место, продолжительность, количество фотографий и сроки их передачи определяются выбранным тарифом, опубликованным на сайте, и согласовываются сторонами в переписке. Переписка по электронной почте и в мессенджерах признаётся сторонами надлежащей формой согласования.

3. Стоимость и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг указана на сайте в разделе «Съёмка» и фиксируется на момент внесения предоплаты.

3.2. Для бронирования даты Заказчик вносит предоплату в размере 30% стоимости тарифа. Оставшаяся сумма оплачивается в день съёмки.

3.3. Дополнительные расходы — аренда студии или локации, работа визажиста и стилиста, выезд за пределы города — оплачиваются отдельно, если они не включены в тариф.

3.4. Оплата производится безналичным переводом, через Систему быстрых платежей или по ссылке на оплату. Исполнитель направляет Заказчику кассовый чек в электронном виде.

4. Перенос и отмена съёмки

4.1. Заказчик вправе один раз бесплатно перенести дату съёмки, уведомив Исполнителя не позднее чем за 72 часа до её начала.

4.2. При отказе Заказчика от съёмки менее чем за 72 часа до её начала предоплата не возвращается и засчитывается в счёт фактически понесённых Исполнителем расходов.

4.3. При отмене съёмки по инициативе Исполнителя предоплата возвращается полностью в течение 5 рабочих дней либо, по желанию Заказчика, съёмка переносится на другую дату.

4.4. Уличная съёмка при неблагоприятной погоде (ливень, штормовое предупреждение) переносится по соглашению сторон без удержаний.

5. Сроки и порядок передачи фотографий

5.1. Предварительный отбор из 10–15 фотографий передаётся в течение 3 рабочих дней, полная галерея — в течение 10–14 рабочих дней после съёмки, если тарифом не предусмотрено иное.

5.2. Фотографии передаются в электронном виде через онлайн-галерею в формате JPEG. Галерея хранится 12 месяцев с даты передачи.

5.3. Исходные файлы — JPEG (черновая проявка) и RAW (цифровой негатив) — передаются по согласованию сторон, если это предусмотрено пакетом.

5.4. Услуга считается оказанной с момента направления Заказчику ссылки на галерею. Если в течение 5 рабочих дней Заказчик не направил мотивированных возражений, услуга считается принятой.

6. Права на фотографии

6.1. Исключительное право на фотографии принадлежит Исполнителю как автору (статьи 1255 и 1259 ГК РФ).

6.2. Заказчик вправе использовать полученные фотографии в личных некоммерческих целях без ограничения срока, в том числе публиковать их в социальных сетях с указанием автора.

6.3. Коммерческое использование фотографий допускается на основании отдельного лицензионного договора, если иное не предусмотрено тарифами «Команда» и «Событие».

6.4. Исполнитель вправе использовать не более 5 фотографий для портфолио и продвижения своих услуг только при наличии письменного согласия Заказчика и изображённых лиц (статья 152.1 ГК РФ).

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не отвечает за невозможность провести съёмку по причинам, от него не зависящим: действия третьих лиц на локации, ограничение доступа, обстоятельства непреодолимой силы.

7.3. Художественное решение, стиль обработки и выбор ракурсов определяются Исполнителем и соответствуют портфолио, опубликованному на сайте.

8. Персональные данные

8.1. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных, опубликованной на сайте. Согласие на обработку оформляется отдельным документом.

9. Реквизиты Исполнителя

ИП Громов Лев Андреевич ИНН 770000000000, ОГРНИП 320770000000000 Адрес для корреспонденции: 191000, Москва, а/я 000 Эл. почта: hello@gromov.photo · Телефон: +7 (999) 123-45-67

Исполнитель: _____ / Громов Л. А. /

Заказчик: _____ / _____ /